



MINISTERIO
DE TRANSPORTE
Y OBRAS PÚBLICAS

**EL MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PÚBLICAS
CONVOCA A CONCURSO DE ASCENSO
PARA CUBRIR UN PUESTO EN LA D.G.S. DEL:**

**ESCALAFÓN F, GRADO 02,
ENCARGADO DE SERVICIO**

Las Bases y el Perfil del Llamado se encuentran publicadas en carteleras y a disposición en:

- **Página web *www.mtop.gub.uy***
- **Intranet**
- **Dpto. de Personal de cada U.E.**

**LAS INSCRIPCIONES SE REALIZARÁN EN
EL DPTO. DESARROLLO DE RR.HH.
(PISO 5, OFICINA 512 DE LA D.G.S.)
DEL 19/11 AL 21/12/2018 INCLUSIVE,
EN EL HORARIO DE 10:00 A 16:00 HS.**



MINISTERIO
DE TRANSPORTE
Y OBRAS PÚBLICAS

**LLAMADO A CONCURSO INTERNO DEL
MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PÚBLICAS
PARA CUBRIR UN PUESTO PRESUPUESTAL DEL ESCALAFÓN F,
GRADO 02, ENCARGADO DE SERVICIOS.**

**SE CONVOCA A FUNCIONARIOS PRESUPUESTADOS DEL INCISO
AL AMPARO DE LO ESTABLECIDO EN LOS DECRETOS
N°377/2011 y N°108/2012,
DEL 4 DE NOVIEMBRE DE 2011 Y DEL 12 DE ABRIL DE 2012
RESPECTIVAMENTE.**

1- REQUISITOS PARA OCUPAR EL CARGO (EXCLUYENTE):

- Ser funcionario del Ministerio de Transporte y Obras Públicas y revestir en un cargo presupuestal con un mínimo de 2 años.

2- SE VALORARÁ:

- Formación académica, cursos de atención al cliente, talleres y/o seminarios sobre vigilancia y seguridad laboral.
- Otros cursos relacionados con las tareas a desempeñar.
- Calificación y desempeño (promedio de los últimos dos años).
- Experiencia en tareas similares a las que son objeto de la función a cumplir.
- Antigüedad en el Inciso.

3- DESCRIPCIÓN DEL CARGO:

Realizar tareas de asistencia, atención, apoyo y control en las diferentes Unidades Organizativas.

4- CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO:

- Carga Horaria: 40 horas semanales.
- Lugar habitual de desempeño: Oficina Central MTOP - Montevideo.

5- INSCRIPCIÓN:

La inscripción se realizará desde el día 19 de noviembre hasta el día 21 de diciembre de 2018 inclusive, en el Departamento de Desarrollo, Rincón 561, Piso 5to., Oficina 512 del M.T.O.P. de 10:00 a 16:00 horas.

6- PROCESO DE SELECCIÓN:

El proceso de selección de los aspirantes se efectuará a través del Tribunal conformado oportunamente.

Los pasos y factores con los puntajes asignados a considerar en dicho proceso serán:

- 6.1.** Control de requisito excluyente.
- 6.2.** Verificación de la documentación requerida.
- 6.3.** Valoración de Méritos y Antecedentes (hasta 60 puntos).
- 6.4.** Entrevista Personal con el Tribunal (hasta 40 puntos).
- 6.5.** Confección de la lista de prelación.

Puntaje mínimo para aprobar el concurso: 70 puntos.

7- DOCUMENTACIÓN REQUERIDA:

- Cédula de Identidad vigente y fotocopia.

8- DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DEL LLAMADO:

El Llamado y las Bases se publicarán en la página web del M.T.O.P. (www.mtop.gub.uy) y se comunicará a las Unidades Ejecutoras para su amplia difusión.

Las Bases estarán también disponibles en el Departamento de Desarrollo de Recursos Humanos.

IMPORTANTE:

Cada funcionario deberá actualizar su legajo. La información que contenga el mismo es la que será tomada en cuenta para la valoración de Méritos y Antecedentes.



**ASCENSO
DESCRIPCIÓN DEL CARGO**



MINISTERIO
DE TRANSPORTE
Y OBRAS PÚBLICAS

I. Ubicación del requerimiento

Inciso: 10 – MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS.

Unidad/es Ejecutora/as: 001 - Dirección General de Secretaría.

Unidad/es Organizativa/as: Intendencia – Área Gestión Humana.

II. Identificación del Cargo

Escalafón: F

Grado: 02

Denominación: Encargado II

Serie: Servicios

III. Relación Jerárquica

Depende de:

Intendencia.

IV. Objeto del Cargo

Finalidad: Realizar tareas de asistencia, atención, apoyo y control en las diferentes Unidades Organizativas.



ASCENSO DESCRIPCIÓN DEL CARGO



MINISTERIO
DE TRANSPORTE
Y OBRAS PÚBLICAS

V. Tareas Claves

- Controlar y vigilar el ingreso, desplazamiento y egreso, así como las condiciones de seguridad y protección de bienes, funcionarios y público dentro del organismo.
- Controlar y vigilar el acceso y salida de vehículos de los garajes y vía pública.
- Distribuir correspondencia, expedientes, formularios, comunicados, etc.
- Utilizar correctamente materiales y equipos propios de su trabajo.
- Realizar tareas afines a su tarea que le sean encomendadas por su superior jerárquico.
- Atender el teléfono y anunciar a las personas a ser atendidas ante las jerarquías.

VI. Niveles de Exigencia

	Alto	Medio	Bajo
COMPLEJIDAD DE LAS TAREAS		X	
AUTONOMIA REQUERIDA		X	
RESPONSABILIDAD DE LAS ACCIONES		X	
PERICIA		X	

VIII. Condiciones de Trabajo

- Carga Horaria:** 40 horas semanales.
- Remuneración:** Retribución salarial equivalente a la que surge del Nivel IV del Esc. F de la Escala MTOP, \$ 31.170 (nominales a valores de enero 2018).
- Lugar habitual de desempeño:** Oficina Central MTOP – Montevideo.
- Otras condiciones específicas:**



**ASCENSO
DESCRIPCIÓN DEL CARGO**



MINISTERIO
DE TRANSPORTE
Y OBRAS PÚBLICAS

IX. Requisitos solicitados:

1. EXCLUYENTES

A. - Formación:

B.- Experiencia:

C.- Otros:

- Ser funcionario del Ministerio de Transporte y Obras Públicas y revestir en un cargo presupuestal con un mínimo de 2 años.

2. A VALORAR

A.- Formación

- Formación académica
- Cursos de Atención al Cliente.
- Talleres y/o seminarios sobre vigilancia y seguridad laboral.
- Otros cursos relacionados al perfil del puesto.

B.- Experiencia

- En tareas similares a las que son objeto de la función a cumplir.

C.- Otros

- Calificación y desempeño: Promedio de los últimos dos años y todo otro elemento que resulte del legajo del funcionario.
- Antigüedad en el Inciso.

3- COMPETENCIAS BASICAS, CONDUCTUALES Y /O FUNCIONALES

Competencias Básicas:

- Orientación al ciudadano.
- Orientación a resultados.
- Compromiso con el servicio público.
- Iniciativa (Proactividad).
- Adaptabilidad y Flexibilidad.

Competencias Conductuales y/o funcionales:

- Comunicación efectiva.
- Capacidad de aprender.
- Capacidad de trabajo en equipo.