

DESCRIPCIÓN DE LA FUNCIÓN: COORDINADOR/A DEL DEPARTAMENTO DE COMUNICACIÓN



Ministerio
de Transporte
y Obras Públicas

Pág. 1 de 2

1. UBICACIÓN DEL REQUERIMIENTO

Ministerio de Transporte y Obras Públicas
Dirección General de Secretaría
Departamento de Comunicación

2. NATURALEZA DEL VÍNCULO

Presupuestado

3. CANTIDAD DE PLAZAS

1 (una)

4. DESCRIPCIÓN DE LA FUNCIÓN:

Coordinar, gestionar y dirigir las distintas acciones de Comunicación Institucional del Inciso referidas a la políticas de comunicación establecida por las autoridades, así como los recursos asignados al departamento.

5. IDENTIFICACIÓN DE LA FUNCIÓN QUE SE CONCURSA:

Coordinador/a del Departamento de Comunicación

6. OBJETIVOS PRINCIPALES:

Ser el responsable de la divulgación de la información institucional dirigida a la ciudadanía a través de los distintos medios de comunicación.
Conducir, gestionar y supervisar todas las informaciones desde y hacia los medios de prensa, así como encuestas o reclamos ciudadanos y elevarlos al Ministro a través de los canales designados a tales efectos.
Canalizar la información generada por el Inciso a través de los diferentes medios de comunicación, a efectos de que la ciudadanía reciba datos veraces de la gestión ministerial.

7. FUNCIONES CLAVE:

Coordinar la realización de ruedas de prensa, conferencias, notas, eventos o distintas acciones de protocolo a demanda de las autoridades.
Ser el responsable de redacción de las gacetillas de prensa que se elaboren, así como el responsable de la cobertura periodística de las actividades que se le soliciten.
Mantener información actualizada y validada en el sitio WEB institucional, garantizando el libre acceso a la ciudadanía a la información del Inciso, así como ser el responsable de la supervisión del diseño, contenido y publicación de contenidos en las redes sociales institucionales.
Organizar y gestionar el archivo audiovisual, gráfico y digital de las diversas actividades del Inciso.
Proponer, asesorar y coordinar con las autoridades ministeriales los lineamientos y criterios básicos en materia de comunicaciones e información institucional.
Coordinar y canalizar la publicidad institucional, así como gestionar los procesos administrativos referidos a las publicaciones realizadas.
Promover la actualización técnica en materia de comunicación institucional y de la administración de la información pública.
Realizar una gestión austera de los recursos destinados a comunicación, proponiendo soluciones que optimicen los mismos.
Detectar oportunidades de mejora en la gestión de la Comunicación Institucional.
Desarrollar todas las funciones inherentes al área de su competencia, encomendadas por las autoridades.

DESCRIPCIÓN DE LA FUNCIÓN: COORDINADOR/A DEL DEPARTAMENTO DE COMUNICACIÓN



Ministerio de Transporte y Obras Públicas

Pág. 2 de 2

8. <u>NIVELES DE EXIGENCIA</u>	Alto	Medio	Bajo
Complejidad de las tareas		X	
Autonomía requerida	X		
Responsabilidad de las acciones	X		
Experiencia		X	

9. <u>RELACIÓN JERÁRQUICA</u>
DEPENDE DE: Despacho del Ministro de Transporte y Obras Públicas
SUPERVISA A: -

10. <u>CONDICIONES DE TRABAJO</u>
CARGA HORARIA: 40 horas semanales
REMUNERACIÓN: \$ 80.620,23
LUGAR HABITUAL DE DESEMPEÑO: Rincón 575 - Piso 3
OTRAS CONDICIONES ESPECÍFICAS: Posibilidad de viajar al interior del país

11. <u>REQUISITOS SOLICITADOS PARA FUNCIÓN</u>														
A - EXCLUYENTES Ser funcionario presupuestado del Inciso. Haber trabajado en áreas vinculadas a Comunicación en cualquier Unidad Ejecutora del Inciso u otros organismos del sector público o privado. Secundaria completa o UTU.														
B - A VALORAR (hasta 60 puntos)														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>PONDERACIÓN</th> <th>DESCRIPCIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>30%</td> <td>Formación en Comunicación Social (universitaria o UTU)</td> </tr> <tr> <td>20%</td> <td>Títulos y diplomas vinculados con énfasis Periodístico</td> </tr> <tr> <td>15%</td> <td>Trabajos realizados en materia de comunicación</td> </tr> <tr> <td>15%</td> <td>Conocimiento de fotografía y edición audiovisual</td> </tr> <tr> <td>10%</td> <td>Experiencia en gestión de redes sociales</td> </tr> <tr> <td>10%</td> <td>Conocimiento de los medios de comunicación y su interacción con el ámbito</td> </tr> </tbody> </table>	PONDERACIÓN	DESCRIPCIÓN	30%	Formación en Comunicación Social (universitaria o UTU)	20%	Títulos y diplomas vinculados con énfasis Periodístico	15%	Trabajos realizados en materia de comunicación	15%	Conocimiento de fotografía y edición audiovisual	10%	Experiencia en gestión de redes sociales	10%	Conocimiento de los medios de comunicación y su interacción con el ámbito
PONDERACIÓN	DESCRIPCIÓN													
30%	Formación en Comunicación Social (universitaria o UTU)													
20%	Títulos y diplomas vinculados con énfasis Periodístico													
15%	Trabajos realizados en materia de comunicación													
15%	Conocimiento de fotografía y edición audiovisual													
10%	Experiencia en gestión de redes sociales													
10%	Conocimiento de los medios de comunicación y su interacción con el ámbito													
C - COMPETENCIAS PERSONALES														
Actitud proactiva														
Detallista														
Orientado a resultados														
Capacidad de trabajo en equipo														
Compromiso organizacional														
Comunicación proactiva														
Capacidad de escucha														
Capacidad de liderazgo														